

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа» с. Спаспоруб**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 1

от 30.08.2014 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы

от «30» августа 2014 г. № 135

**Правила приема обучающихся в школу**

**I. Общие положения**

1.1. Правила приема учащихся в МБОУ "СОШ" (далее – Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на бесплатное и общедоступное общее образование, реализацию государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан в МБОУ «СОШ» с.Спаспоруб (далее - школа) в соответствии Конституцией Российской Федерации и Республики Коми, с Законом РФ «Об образовании», Законом РК «Об образовании», в части реализации прав граждан на образование, в целях снижения и устранения безнадзорности.

1.3. Настоящие Правила приняты с учётом мнения педагогического совета и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

1.4. Настоящие Правила приема в школу размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

**II Порядок приема**

2.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать формы получения образования, однако, не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав школы.

2.2. При приеме гражданина в Школу его родители (законные представители) и сам обучающийся должны быть ознакомлены с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и распорядительным актом администрации МБОУ "СОШ" с.Спаспоруб «О закреплённой территории», издаваемым не позднее 1 марта текущего года, также другими документами, регламентирующими ведение образовательной деятельности.

2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники, прибывшие из-за рубежа, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. А также дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего права заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.5. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных

представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания, а также на основании соответствующего удостоверения лицу, признанному вынужденным переселенцем.

2.6. Лица, признанные беженцами, и прибывшие с ним члены семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами Российской Федерации.

2.7. В случае отсутствия свободных мест в Школе и отказа в приеме ребенка родители (законные представители) могут обратиться управление образования администрации МО МР «Прилузский» для получения информации о наличии свободных мест в других общеобразовательных учреждениях.

### **III Порядок приема в 1 класс**

3.1. В первый класс Школы принимаются дети с достижениями ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в МБОУ "СОШ" с.Спаспоруб для обучения и в более раннем возрасте.

3.2. Порядок и условия приема обучающихся в Школу определяется Правилами приема обучающихся в МБОУ "СОШ" с.Спаспоруб, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Школы независимо от уровня их подготовки. Школа обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной администрацией с.Спаспоруб за школой территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Гражданам, проживающим на закрепленной за Школой территории, равно как и гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме в Школу лишь по причине отсутствия свободных мест.

3.4. Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

3.5. Прием заявлений осуществляется без вступительных испытаний (процедуры отбора). Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс, независимо от уровня подготовки.

3.6. Количество открываемых первых классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений родителей (законных представителей) и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

3.7. Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.8. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации. Школа может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

- Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.
- Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в

установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося)

- Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.9 Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.10 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

#### **IV Порядок приема во 2- 9 и 11 классы.**

4.1. Для зачисления обучающихся, проживающих на закрепленной за школой территории, во 2-9 и 11 классы родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление на имя директора Школы, установленного образца;
- личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он ранее обучался;
- документ, подтверждающий факт проживания или регистрации на закрепленной за школой территории.

Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме лишь по причине отсутствия свободных мест.

#### **V Прием в 10 класс**

5.1. В десятый класс принимаются выпускники 9 классов для получения обязательного среднего (полного) общего образования.

5.2. Количество открываемых десятых классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений учащихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

5.3. При наличии свободных мест, в Школу принимаются выпускники девятых классов других общеобразовательных учреждений.

5.4. Для приема в десятый класс необходимо представить следующие документы:

- заявление от обучающегося, согласованное с родителями (законными представителями) на имя директора;
- аттестат об основном общем образовании

#### **VI Сроки приема в 10 класс**

Приём заявлений в 10 класс начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании, проводится с 20 июня, в том числе не проживающих на закрепленной территории, и заканчивается 30 августа текущего года.

Для обучающихся, прошедших государственную аттестацию по образовательным программам основного общего образования в дополнительные сроки (в сентябре), прием заявлений осуществляется не позднее пяти дней после получения аттестатов об основном общем образовании.